



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



AKADEMICKI INKUBATOR  
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI  
UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego KAPITAŁ LUDZKI na lata 2007-2013**

Projekt realizowany przez Uniwersytet Opolski  
pn. „Udany start z UNI 2”

Opole, dnia 20.09.2010 r.

**OGŁOSZENIE**

**o naborze Wykonawcy na stanowisko Koordynatora/Koordynatorki staży w projekcie pn.: „Udany start z UNI 2”**

- 1. Do podstawowych obowiązków Koordynatora/Koordynatorki staży będzie należało:**
  - a) Współpraca z Kierowniczką projektu oraz kadrami zaangażowanymi w realizację projektu w ramach poszczególnych zadań w zakresie promocji projektu;
  - b) Przeprowadzenie staży rekrutowanych beneficjentów.
  - c) Sporządzanie poprawnych pod względem formalnym i merytorycznym umów stażowych.
  - d) Zbieranie i weryfikacja raportów pilotażowych
  - e) Monitorowanie przebiegu staży oraz czuwanie nad prawidłowością przeprowadzanych staży.
  - f) Weryfikowanie i sprawdzanie poprawności wprowadzanych danych o raportach pilotażowych.
  - g) Wystawianie zaświadczeń dotyczących odbywanych staży dla Beneficjentów/ek i przedsiębiorców.
  - h) Sporządzanie listy przedsiębiorców, którzy są zainteresowani przyjęciem stażystów.
- 2. Termin realizacji zamówienia** – 01.10.2010 r. - 30.11.2010 r.
- 3. Warunki płatności** - miesięcznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
- 4. Wymagania:**
  - a) wykształcenie wyższe.
  - b) wysokie poczucie odpowiedzialności
  - c) zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań
  - d) umiejętność konstruktywnego rozwiązywania problemów
  - e) otwartość na nowe wyzwania
  - f) wysoka efektywność w pracy
- 5. Wymagane dokumenty:**
  - a) dokumenty potwierdzające wykształcenie
  - b) życiorys zawodowy (CV)
- 6. Wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 24.09.2010 r. do godz. 10:00** w formie: pisemnej (osobiście, listownie) w Uniwersytecie Opolskim w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości UO pok. nr 9, ul. Katowicka 89, 45-061 Opole. Osoby spełniające wymagania zawarte w niniejszym ogłoszeniu zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, której termin wyznaczono na dzień 24.09.2010 r. w godzinach od 11:00-15:00.
- 7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**
  - a) mgr Ewa Rurynkiewicz – Kierowniczka projektu
  - b) mgr Małgorzata Wąchała – Pełnomocniczka ds. administracyjno-księgowych, tel. 77 452 7457.
- 8. Informacja w sprawie umowy:**

Z wybranym przez Zamawiającego kandydatem na stanowisko Koordynatora/Koordynatorki staży projektu zostanie zawarta umowa cywilno – prawna.